

Az MGFÜ Közhasznú Nonprofit Kft. felvételt hirdet

ALKALMAZÁS ÜZEMELTETŐ POZÍCIÓRA

Az MGFÜ Közhasznú Nonprofit Kft., mint a Nemzetgazdasági Minisztérium háttérintézménye, állami tulajdonú nonprofit gazdasági társaságként IT csoportjába **munkatársat** keres.

A munkakörhöz kapcsolódó feladatok:

- üzleti folyamatokat támogató ügyviteli alkalmazások üzemeltetése;
- fejlesztési folyamatokban aktív részvétel;
- alkalmazások telepítése;
- monitorozó rendszer üzemeltetés;
- változáskezelési folyamatban közreműködés;
- felhasználók támogatása;
- licence management-ben való aktív részvétel.

Elvárások:

- legalább középfokú szakirányú végzettség (szakirányú érettségi);
- önállóság, megbízhatóság, ügyfélközpontú gondolkodás;
- pontosság, precizitás, szabálykövetés;
- kiváló időgazdálkodási képesség;
- jó kommunikációs képesség szóban és írásban;
- kiváló problémamegoldó képesség;
- hatékony és gyors tanulási képesség, a megszerzett ismeretek gyors, szabálykövető és hatékony alkalmazása.

Az elbírálásnál előnyt jelent:

- felsőfokú szakirányú végzettség;
- komplex, rendszerszintű gondolkodásmód;
- irodai programok, adatvizualizációs alkalmazások professzionális ismerete MS Office, Power BI;

Amit kínálunk:

- stabil, megbízható munkahely;
- versenyképes, piaci jövedelem;
- teljes munkaidős, határozatlan idejű jogviszony;
- laptop, cafeteria juttatás.

A jelentkezés módja:

Magyar nyelvű (fényképes) elektronikus önéletrajzzal, melyet az karrier@mgfu.hu e-mail címre várunk, a bérigény megjelölésével.

A jelentkezéshez csatolni kell az aláírt adatkezelési tájékoztatót is, melynek letöltésére az [alábbi linken](#) van lehetőség.

Az MGFÜ Közhasznú Nonprofit Kft. elkötelezett a munkahelyi esélyegyenlőség megvalósításában, ezért megváltozott munkaképességű potenciális munkavállalók jelentkezését is várjuk.